

Załącznik do Zarządzenia Rektora
Nr 013/REK/10 Wyższej Szkoły Biznesu
w Pile z dnia 04 stycznia 2010 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Wyższe szanse – wsparcie szkolnictwa zawodowego w powiecie pilskim”

§ 1

Przepisy ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji na bezpłatne zajęcia realizowane w ramach Projektu „Wyższe szanse – wsparcie szkolnictwa zawodowego w powiecie pilskim”, zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania uczestników do udziału w Projekcie, warunki organizacji zajęć oraz warunki ukończenia zajęć i otrzymania zaświadczenia, certyfikatu zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także postępowanie w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie. Regulamin określa również zasady dyżurów ekspertów w szkołach w ramach powyższego Projektu.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX – *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2. *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*.
3. Okres realizacji Projektu: od 01.01.2010 r. do 30.09.2011 r.
4. Siedziba Biura Projektu mieści się w budynku Wyższej Szkoły Biznesu w Pile przy ul. Sikorskiego 9.
5. Użyte określenia w Regulaminie oznaczają:
 - 1) Organizator – Wyższa Szkoła Biznesu w Pile.
 - 2) Projekt – Projekt „Wyższe szanse – wsparcie szkolnictwa zawodowego w powiecie pilskim”, realizowany w ramach umowy nr POKL.09.02.00-30-077/08-00 z dnia 15.12.2009 roku podpisanej pomiędzy Wyższą Szkołą Biznesu w Pile a Samorządem Województwa Wielkopolskiego.

- 3) Biuro Projektu - komórka organizacyjna Organizatora Projektu do zarządzania i obsługi Projektu „Wyższe szanse – wsparcie szkolnictwa zawodowego w powiecie pilskim” oraz do kontaktu i współpracy z kandydatami i uczestnikami zajęć.
- 4) Zajęcia:
- a) fakultatywne dla uczniów:
 - asertywność, komunikacja,
 - umiejętność radzenia sobie ze stresem,
 - poznawanie własnych słabych i mocnych stron,
 - przeciwdziałanie patologiom,
 - techniki aktywnego poszukiwania pracy,
 - sztuka prezentacji,
 - zasady analizowania ofert pracy,
 - pisanie życiorysu, listu motywacyjnego, własnej oferty,
 - b) dydaktyczno-wyrównawcze oraz specjalistyczne dla uczniów:
 - język polski,
 - historia,
 - geografia,
 - matematyka,
 - przygotowujące do egzaminu zawodowego,
 - c) pozalekcyjne i pozaszkolne dla uczniów, ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych:
 - technologie informacyjne,
 - języki obce,
 - przedsiębiorczość,
 - nauki przyrodniczo – matematyczne,
 - d) dla nauczycieli z zakresu wdrażania nowych, innowacyjnych metod, form nauczania i oceniania:
 - metody aktywizujące – metoda projektu i eksperymentu,
 - metodyka pracy z grupą,
 - praca z uczniem zdolnym,
 - przygotowanie ucznia do egzaminu zawodowego.

- 5) Dyżury ekspertów w szkołach, z zakresu:
 - psychologii,
 - nauk medycznych,
 - prewencji i przeciwdziałania patologiom,
 - poradnictwa zawodowego,
 - doradztwa personalnego.
- 6) Kandydat – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w zajęciach na podstawie niniejszego Regulaminu.
- 7) Uczestnik zajęć – kandydat zakwalifikowany do uczestnictwa w zajęciach.
- 8) Osoba korzystająca z porad ekspertów – osoba korzystająca z poradnictwa ekspertów dyżurujących w szkołach.

§ 2

Cele Projektu i postanowienia programowo – organizacyjne

1. Celem ogólnym Projektu jest dobre przygotowanie absolwentów szkół zawodowych do podjęcia pracy.
2. Cele szczegółowe Projektu to:
 - 1) wykształcenie umiejętności kluczowych i umiejętności określania swoich mocnych i słabych stron (potencjałów i deficytów),
 - 2) wyrównywanie deficytów (lepsze przygotowanie do egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe),
 - 3) podniesienie atrakcyjności i jakości pracy szkół (poznawanie i wdrożenie nowych, innowacyjnych metod, form pracy i efektywnego oceniania),
 - 4) wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży pochodzącej z małych miast i wsi oraz środowisk zagrożonych niedostosowaniem,
 - 5) zapobieganie „wypadaniu” młodzieży z systemu edukacyjnego.
3. Projekt skierowany jest do:
 - 1) uczniów i kadry pedagogicznej 10 publicznych szkół ponadgimnazjalnych powiatu pilskiego, prowadzących kształcenie zawodowe na poziomie technikum:
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Hipolita Cegielskiego w Pile,
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej w Pile,

- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Pile,
 - Zespół Szkół Ekonomicznych w Pile,
 - Zespół Szkół Gastronomicznych w Pile,
 - Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Pile,
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Mikołaja Kopernika w Wyrzysku,
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Tadeusza Kościuszki w Łobzenicy,
 - Zespół Szkół Techniczno-Rolniczych w Niezychowie,
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Starej Łubiance,
- 2) pracodawców.
4. Projekt przewiduje przeszkolenie łącznie 1640 osób, w tym 1560 uczniów i 80 nauczycieli szkół wymienionych w § 2 ust. 3 pkt 1.
 5. Szkoły, do których skierowany jest Projekt, zobowiązane są do złożenia deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz deklaracji umożliwiającej uczniom i nauczycielom uczestnictwo w Projekcie.
 6. Zajęcia i dyżury ekspertów w szkołach odbywać się będą zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji projektu.
 7. Szczegółowy harmonogram zajęć i dyżurów ekspertów w szkołach zostanie udostępniony przez Biuro Projektu nie później niż tydzień przed ich rozpoczęciem.
 8. Zorganizowane zostaną dwukrotnie „Dni promocji uczniów i absolwentów”.
 9. Pracodawcom złożona zostanie oferta uczestnictwa w Projekcie w zakresie udziału w organizacji „Dni promocji uczniów i absolwentów” (w tym: warsztaty, prezentacje firm, zawodów, spotkania z uczniami i absolwentami) oraz uczestnictwa w badaniach potrzeb i oferty edukacyjnej.

§ 3

Proces rekrutacji

1. Proces rekrutacji na zajęcia będzie prowadzony na zasadach wolnego naboru w sposób ciągły do zakwalifikowania się liczby uczestników zgodnej z limitem miejsc określonym w Projekcie. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia naboru jeżeli zostanie wyczerpany limit miejsc na poszczególne zajęcia w ramach danej edycji i utworzona zostanie lista rezerwowa.

2. Przy rekrutacji na zajęcia fakultatywne dla uczniów oraz zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne dla uczniów ustalone zostaną limity miejsc dla poszczególnych szkół deklarujących udział w Projekcie, proporcjonalnie do stanu liczebnego uczniów, w oparciu o regułę: liczba miejsc na dane zajęcia podzielona przez ogólną liczbę uczniów w szkołach, pomnożona przez liczbę uczniów danej szkoły.
3. W przypadku niewykorzystania przez szkołę limitu miejsc na zajęcia fakultatywne dla uczniów oraz zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne dla uczniów, zwiększony zostanie limit dla pozostałych szkół.
4. Rekrutacja na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz specjalistyczne dla uczniów prowadzona będzie w uzgodnieniu z pedagogami szkolnymi, a o zakwalifikowaniu uczestnika decydować będą oceny z danego przedmiotu.
5. Rekrutacja na zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne dla uczniów odbywać się będzie na zasadach wolnego naboru, w ramach limitu miejsc określonego w Projekcie.
6. Rekrutacja na zajęcia dla nauczycieli odbywać się będzie na zasadach wolnego naboru, w ramach limitu miejsc określonego w Projekcie.
7. Osoby chętne do wzięcia udziału w zajęciach realizowanych w ramach Projektu zgłaszają chęć uczestnictwa w Projekcie za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie lub osobiście w Biurze Projektu, a następnie poprzez wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych dostępnych na stronie internetowej Projektu www.wyzszeszanse.efs.pila.pl
8. Kandydat ubiegający się o zakwalifikowanie do uczestnictwa w zajęciach jest zobowiązany złożyć w Biurze Projektu następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty rekrutacyjne wydrukowane ze strony www.wyzszeszanse.efs.pila.pl
 - 2) kserokopię dowodu osobistego (oryginał do wglądu),
 - 3) kserokopię aktualnej legitymacji szkolnej (oryginał do wglądu) – dotyczy uczniów
 - 4) kserokopię świadectwa ukończenia III klasy technikum (oryginał do wglądu) - dotyczy rekrutacji na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz specjalistyczne dla uczniów,
 - 5) zaświadczenie o zatrudnieniu wydane przez szkołę - dotyczy nauczycieli.
9. Wzory dokumentów, niezbędnych do wypełnienia, zostaną udostępnione na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu.

10. Nabór uczestników do udziału w zajęciach odbywa się na podstawie złożonego kompletu wymaganych dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 8, z uwzględnieniem wytycznych zawartych w § 3 ust. 4.
11. Kryterium przyjmowania, po uwzględnieniu zasad zawartych w § 3, jest kolejność zgłoszeń.
12. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie otrzymają właściwą decyzję.
13. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, z zachowaniem wytycznych § 3 ust. 2 i 3.

§ 4

Warunki prowadzenia zajęć

1. Organizator Projektu zapewnia niezbędne do realizacji Projektu zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe.
2. Zajęcia prowadzone będą z wykorzystaniem nowoczesnych technik i technologii multimedialnych oraz nowoczesnych metod nauczania.
3. Uczestnik jest zobowiązany do udziału w zajęciach w pełnym wymiarze godzin.
4. Uczestnik potwierdza każdorazowo swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności i punktualnie stawia się na zajęcia.
5. Organizator Projektu wyjątkowo dopuszcza usprawiedliwianie nieobecności spowodowanej chorobą lub innymi, szczególnymi okolicznościami.
6. Uczestnik otrzymuje nieodpłatnie:
 - 1) komplet materiałów dydaktycznych,
 - 2) wyżywienie,
 - 3) zaświadczenie o ukończeniu zajęć i certyfikat potwierdzający uczestnictwo w Projekcie.
7. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie Organizator, po konsultacji z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, może żądać od uczestnika rezygnującego zwrotu poniesionych na niego kosztów uczestnictwa w Projekcie.
8. Za uczestnika rezygnującego z udziału w Projekcie uważa się:
 - a) osobę, która wycofa swoje uczestnictwo w terminie krótszym niż 5 dni przed rozpoczęciem zajęć,

- b) osobę, która złoży oświadczenie o rezygnacji w czasie trwania zajęć,
 - c) osobę, której nieusprawiedliwione nieobecności przekroczą 20 % łącznej liczby zajęć.
9. Na miejsce osoby rezygnującej z zajęć przed ich rozpoczęciem zostaje zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
10. Każdy Uczestnik zajęć jest zobowiązany do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w celu dokonania oceny oddziaływania Projektu.
11. Każdy Uczestnik deklaruje udział we wszystkich działaniach związanych z organizacją i promocją Projektu (np. tworzenie galerii Projektu).

§ 5

Warunki organizacji dyżurów ekspertów w szkołach

1. Dyżury ekspertów organizowane będą w szkołach, które zadeklarują uczestnictwo w Projekcie.
2. Dyżury ekspertów w szkołach odbywać się będą w terminach wynikających z harmonogramu realizacji Projektu, po uprzednim uzgodnieniu ich z Dyrektorami szkół.
3. O dyżurach ekspertów w danych szkołach zostaną powiadomione pozostałe szkoły uczestniczące w Projekcie.
4. Dyżury ekspertów w szkołach odbywać się będą w formie porad indywidualnych lub grupowych.
5. W trakcie wszystkich dyżurów ekspertów w szkołach prowadzona będzie ewidencja osób korzystających z porad ekspertów.

§ 6

Odpłatność

1. Uczestnictwo w zajęciach i korzystanie z porad ekspertów w ramach Projektu jest nieodpłatne.
2. Zajęcia i dyżury ekspertów w szkołach są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków umowy o dofinansowanie Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Organizator Projektu.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.